

Положение
о клубных формированиях, секциях структурных подразделений Государственного бюджетного учреждения «Центр досуга и спорта Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о клубных формированиях, секциях структурных подразделений Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр досуга и спорта Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы» разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом г. Москвы от 15.07.2009 № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Решением Коллегии Минкультуры РФ от 29.05.2002 № 10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры» (вместе с «Примерным положением о государственном и муниципальном учреждении культуры клубного типа», «Примерным положением о клубном формировании культурно-досугового учреждения»), Уставом Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр досуга и спорта Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы» в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами Российской Федерации, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы полномочий города Москвы в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной, просветительской и спортивной работы с населением по месту жительства.

1.2. Настоящее Положение о клубных формированиях, секциях структурных подразделений Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр досуга и спорта Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы» (далее - Положение) регулирует и устанавливает общие требования к организации и деятельности клубных формирований, по работе секций физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности, действующих на базе структурных подразделений Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр досуга и спорта Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы» (далее – структурное подразделение ГБУ «ЦДС ТиНАО») за счет средств бюджетного финансирования в рамках государственного задания Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр досуга и спорта Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы» (далее – ГБУ «ЦДС ТиНАО») и за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.3. **Под клубным формированием** понимается добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным и техническим творчеством, в совместной творческой деятельности,

способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха, соответствующие основным принципам и видам деятельности ГБУ «ЦДС ТиНАО».

Под спортивной и физкультурно-оздоровительной секцией понимается добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в физкультурно-оздоровительных и спортивных занятиях, организации досуга и отдыха, соответствующие основным принципам и видам деятельности ГБУ «ЦДС ТиНАО».

1.4. К клубным формированиям настоящее Положение относит: кружки, коллективы и студии любительского художественного и технического творчества, любительские объединения и клубы по интересам, а также другие клубные формирования творческого, просветительского и иного направления, соответствующего основным принципам и видам деятельности ГБУ «ЦДС ТиНАО».

1.5. Клубное формирование/секция в рамках своей деятельности:

- организует систематические занятия в формах и видах, характерных для данного клубного формирования (репетиция, лекция, урок, тренировка, турнир, соревнование, иные формы и виды);

- проводит творческие отчеты/отчеты о результатах своей деятельности (концерты, выставки, конкурсы, показательные занятия и открытые уроки, творческие занятия, мастер – классы, соревнования, марафоны, турниры, показательные занятия и иные формы и виды);

- участвует в программах и мероприятиях структурных подразделений ГБУ «ЦДС ТиНАО»;

- использует другие формы творческой, спортивной, физкультурно-оздоровительной работы и участия в культурной и общественной жизни;

- принимает участие в муниципальных, окружных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках и иных формах участия.

1.6. Клубное формирование/секция является объединением, организованным на базе структурного подразделения ГБУ «ЦДС ТиНАО» без создания юридического лица.

1.7. В своей деятельности клубное формирование/секция руководствуется:

- законодательством Российской Федерации, города Москвы;

- уставом ГБУ «ЦДС ТиНАО»;

- настоящим Положением;

- положениями о каждом клубном формировании/секции структурного подразделения ГБУ «ЦДС ТиНАО», разработанными и утвержденными в порядке, установленном пунктом 1.9 настоящего Положения.

1.8. Организация деятельности клубных формирований/секций, их численность и наполняемость, а также объемы работ и предоставляемых услуг определяются государственным заданием ГБУ «ЦДС ТиНАО».

1.9. Положения о каждом клубном формировании/секции структурного подразделения ГБУ «ЦДС ТиНАО» разрабатываются и согласовываются на основании настоящего Положения руководителем структурного подразделения ГБУ «ЦДС ТиНАО» и утверждается директором ГБУ «ЦДС ТиНАО».

2. Организация деятельности клубного формирования/секции

2.1. Клубное формирование/секция создается на базе структурного подразделения

ГБУ «ЦДС ТиНАО» посредством издания соответствующего локального акта ГБУ «ЦДС ТиНАО».

2.2. Руководитель структурного подразделения ГБУ «ЦДС ТиНАО» вправе выступить с инициативой организации нового клубного формирования/секции, представив в ГБУ «ЦДС ТиНАО» обоснование необходимости организации такого клубного формирования/секции.

2.3. Клубные формирования/секции могут осуществлять свою деятельность:

- за счет бюджетного финансирования;
- за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.4. Творческо-организационная работа в клубных формированиях должна предусматривать:

- проведение практических занятий, репетиций, организацию выставок, концертов и спектаклей;

- мероприятия по созданию творческой атмосферы;

- добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу ГБУ «ЦДС ТиНАО»;

- проведение не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания участников с подведением итогов творческой работы;

- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития (планы, дневники, отчеты, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты и иные источники информации) и творческой работы.

2.4.1. Физкультурно-организационная и спортивная работа в секциях должна предусматривать:

- проведение тренировок, соревнований, организацию массовых спортивных мероприятий, приобщение жителей района к здоровому образу жизни;

- добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу ГБУ «ЦДС ТиНАО»;

- нацеленность участников на выполнение результатов, поставленных инструктором;

- проведение работ по физической реабилитации и социальной адаптации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- создание условий и оказание консультационной и методической помощи гражданам, физкультурно-спортивным, общественным и иным организациям в подготовке к выполнению государственных требований к уровню физической подготовленности и оценке уровня знаний и умений граждан в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

- оказание информационных и консультационных услуг в сфере физической культуры и спорта;

- проведение не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания участников с подведением итогов проведенной работы;

- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития (планы, дневники, отчеты, альбомы, программы, афиши, рекламы, буклеты и иные источники информации) и работы.

2.5. Занятия во всех клубных формированиях/секциях проводятся в дни и часы, установленные расписанием, утвержденным приказом директора ГБУ «ЦДС ТиНАО».

2.6. Условия участия в клубном формировании/секции, права и обязанности его участников определяются и конкретизируются в Правилах посещения клубного формирования/секции, договоре (оферте) с участником (законным представителем несовершеннолетнего участника).

3. Руководство клубным формированием/секцией и контроль за их деятельностью

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью структурных подразделений ГБУ «ЦДС ТиНАО», на базе которых функционируют клубные формирования/секции, осуществляет директор ГБУ «ЦДС ТиНАО».

3.2. Руководитель структурного подразделения ГБУ «ЦДС ТиНАО» осуществляет контроль за деятельностью руководителей клубных формирований/инструкторов.

3.3. Непосредственное руководство клубным формированием осуществляет руководитель кружка, коллектива, студии любительского художественного и технического творчества, любительского объединения и клуба по интересам, а также других клубных формирований творческого, просветительского и иного направления.

3.3.1. Непосредственное руководство секцией осуществляет инструктор.

3.4. Руководитель клубного формирования/инструктор несет имущественную ответственность за сохранность переданного ему в пользование оборудования и имущества ГБУ «ЦДС ТиНАО» в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Руководители клубных формирований/инструкторы составляют перспективные и текущие планы деятельности, ведут журналы учета работы и другую документацию клубных формирований/секций в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, Положениями о клубном формировании/секции структурного подразделения ГБУ «ЦДС ТиНАО», настоящим Положением, Уставом ГБУ «ЦДС ТиНАО».

3.6. Порядок ведения документации о работе клубных формирований/секций, условий участия в них, права и обязанности их участников определяются соответствующими Положениями о клубном формировании/секции структурного подразделения ГБУ «ЦДС ТиНАО», порядок разработки и утверждения которых установлен пунктом 1.9. настоящего Положения, и договором (офертой).

3.7. В общее рабочее время руководителей клубных формирований/инструкторов, осуществляющих свою деятельность за счет имеющихся на эти цели бюджетных средств ГБУ «ЦДС ТиНАО», засчитывается работа:

- по подбору участников клубных формирований/секций;
- просветительская и воспитательная работа с участниками;
- подбор репертуара/тренировок;
- изучение и подбор рабочего материала в библиотеке и интернете;
- написание программы/тренировочной программы;
- ведение и оформление документации клубного формирования/секции;
- научно-исследовательская и экспедиционная деятельность по профилю клубного формирования/секции;
- работа по изучению и сбору фольклора/тренировочных методик;
- репетиционная работа в клубных формированиях;
- разучивание партий, музыкальных и хореографических произведений, театральных ролей;
- мероприятия по выпуску спектаклей (концертов), а именно составление монтажных листов со звуко- и светооператорами, работа над сценографией, работа с режиссером;
- мероприятия по проведению массовых и иных спортивных фестивалей, турниров, соревнований;
- привлечение спонсорских средств для развития коллектива/секции;
- организация выставок, фестивалей, конкурсов, иных видов мероприятий/организация и проведение спортивных мероприятий;

- гастрольные выезды, выезды на конкурсы, фестивали/выезды на турниры, соревнования, иные спортивные мероприятия;
- хозяйственная деятельность по благоустройству и оформлению рабочего помещения;
- художественное оформление спектаклей, концертов/оформление спортивных мероприятий;
- подготовка реквизита, эскизов декораций, запись фонограмм и т.п./подготовка спортивного инвентаря, снаряжения и т.п.

3.8. По согласованию с административно-управленческим персоналом ГБУ «ЦДС ТиНАО» клубные формирования могут приглашать для разовых постановок штатных работников театров, концертных организаций, учебных организаций отрасли и других специалистов.

3.8.1. По согласованию с административно-управленческим персоналом ГБУ «ЦДС ТиНАО» секции могут приглашать для разовых участия в мероприятиях штатных работников учебных организаций отрасли и других специалистов.

3.9. Деятельность клубных формирований и секций длится в течение календарного года в соответствии с утвержденным Государственным заданием.

3.10. Комплектование клубных формирований и секций ГБУ «ЦДС ТиНАО» ведется круглогодично, в зависимости от наличия свободных мест.

3.11. По согласованию с административно-управленческим персоналом ГБУ «ЦДС ТиНАО», клубные формирования/секции могут оказывать платные услуги в соответствии с прейскурантом, утвержденным приказом директора ГБУ ЦДС «ТиНАО».

3.12. Занятия в клубных формированиях/секциях могут проводиться как в группах, так и индивидуально.

3.13. В случае проведения в учреждении социально-значимых мероприятий районного, окружного, городского и др. уровней (юбилей организаций или учреждений, чествование ветеранов, тематические вечера, концерты, праздники, игровые программы, соревнования и пр.) занятия в клубных формированиях/секциях могут быть перенесены на другое время или отменены по согласованию с руководителем клубного формирования/инструктора.

3.14. За вклад в совершенствование и развитие общественной, социально-направленной, физкультурно-оздоровительной, спортивной и воспитательной деятельности участники клубных формирований/секций могут быть представлены к различным видам поощрений, а именно: грамота, благодарственное письмо, диплом, почетная грамота, премия или ценный подарок (при наличии финансовых средств) и другим отличиям на основании действующих законодательных и нормативно-правовых актов Правительства Российской Федерации и города Москвы.

3.15. Руководитель клубного формирования/инструктор:

- предоставляет руководителю структурного подразделения ГБУ «ЦДС ТиНАО» на утверждение составленный годовой план организационно - творческой работы/годовой план физкультурно-оздоровительной работы;

- ведет в коллективе регулярную творческую и учебно - воспитательную работу на основе утвержденного плана/воспитательную, физкультурно-оздоровительную работу на основе утвержденного плана;

- формирует программу деятельности клубного формирования/расписание секции;

- предоставляет руководителю структурного подразделения ГБУ «ЦДС ТиНАО» годовой отчет о деятельности клубного формирования/секции.